**Amministrazione titolare di intervento: MIM – Ministero dell’Istruzione e del Merito**

**Soggetto Attuatore: INDIRE – Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa,**

**in qualità di Agenzia nazionale Erasmus+**

Realizzazione di scambi ed esperienze formative all’estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il programma Erasmus+ 2021-2027, nell’ambito del PNRR – Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023) INTERVENTO CUP: B56E23004900006.

Scorrimento graduatorie Erasmus+ Settore Istruzione Scolastica - Azione KA1 Mobilità Individuale ai fini di Apprendimento. Codice Progetto: PNRR\_2023-1-IT02-KA122-SCH-000146782

 Scarperia e San Piero, 24/07/2025

All'Albo On-line

All'Amministrazione trasparente

Al sito web, sezione dedicata

**Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PER L’INDIVIDUAZIONE DI N. 7 PARTECIPANTI PER ATTIVITA’ DI JOB SHADOWING ALL’ESTERO PROGETTO ERASMUS+ KA1**

**OID: E10245302**

**CUP: B56E23004900006**

**Codice Identificativo Progetto: PNRR\_2023-1-IT02-KA122-SCH-000146782**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** Regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** Regolamento delegato (UE) n. 2021/2105 della commissione del 28 settembre 2021 che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del parlamento europeo e del consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** Regolamento delegato (UE) n. 2021/2106 della commissione del 28 settembre 2021 che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del parlamento europeo e del consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

**VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretario generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

**VISTO** le revisioni del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), approvate dal Consiglio dell’Unione Europea (UE) in data 8 dicembre 2023 e in data 7 maggio 2024;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 2021/817 del 20 maggio 2021, che ha istituito “Erasmus+, il programma dell’Unione per l’istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport”, e ha abrogato il Regolamento (UE) n. 1288/2013;

**VISTO** l’articolo 32 del Capo XI – Complementarietà del citato Regolamento (UE) n. 2021/817 del 20 maggio 2021, il quale prevede che “un’azione che ha beneficiato di un contributo nel quadro del programma può essere finanziata anche da un altro programma dell’Unione, purché tali contributi non riguardino gli stessi costi”;

**VISTO** l’atto di indirizzo prot. n. 26656 dell’11 dicembre 2020, con il quale il Ministro dell’Istruzione e del Merito ha riconfermato al Ministero dell’Istruzione e del Merito la titolarità di autorità nazionale per i settori “Istruzione scolastica” ed “Educazione degli adulti” per il periodo di programmazione 2021-2027 e ha designato quale agenzia nazionale per la realizzazione del programma Erasmus+ per il periodo 2021-2027, settori “Istruzione scolastica” ed “Educazione degli adulti”, l’INDIRE;

**VISTO** la Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1, Investimento 3.1 – “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, per un totale di euro 1,1 miliardi;

**VISTO** che dal 01 settembre 2012, ai sensi dell’art. 19, commi da 1 a 3, del D.L. n. 98/2011 convertito, con modifiche, dalla L. n. 111/2011, è stata soppressa l’Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell’Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l’Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale ente di ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

**VISTO** lo Statuto INDIRE, approvato con delibera del Commissario Straordinario n. 25 del 20.12.2024 e pubblicato sul sito istituzionale il 23.12.2024;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di amministrazione n. 68 del 28 ottobre 2020 con cui si è nominato per la durata di un quinquennio il Dott. Flaminio Galli, Direttore Generale di INDIRE a decorrere dal 01 novembre 2020;

**CONSIDERATO** che con il Decreto del Direttore Generale e Coordinatore dell’Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza 9 agosto 2024, n. 32, acquisito agli atti con prot. 47280 del 9.10.2024, è stata approvata la Convenzione sottoscritta fra il Ministero dell’istruzione e del merito, in persona del Coordinatore pro tempore dell’Unità di missione del Piano nazionale di ripresa, dott.ssa Simona Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell’Unità di missione per il PNRR, e l’Istituto nazionale di documentazione per l’innovazione e la ricerca educativa (INDIRE), in persona del direttore generale, dottor Flaminio Galli, per la realizzazione del piano operativo “Realizzazione di scambi ed esperienze formative all’estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il programma Erasmus+ 2021-2027, nell’ambito della Missione 4 – Componente 1– Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU”, codice CUP B56E23004900006, stipulata nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di Pagina 3 di 22 istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del PNRR, finanziato dall’Unione europea – NextgenerationEU;

**CONSIDERATA** la Nota prot. 20531 del 17 settembre 2024, acquisita agli atti con prot. 47280 del 9.10.2024, attraverso la quale il Ministero dell’Economia e delle Finanze Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - Ufficio Centrale di Bilancio presso il MIM comunica che il Decreto n. 32 del 09/08/2024 emanato dal Ministero dell’Istruzione e del Merito ha superato con esito positivo il controllo preventivo di regolarità contabile di cui all'articolo 6, del decreto legislativo n.123 del 30 giugno 2011 e all'articolo 33, comma 4, del decreto legge n. 91 del 24 giugno 2014, convertito con modificazioni dalla legge n.116 dell'11 Agosto 2014, e che lo stesso è stato registrato ai sensi dell'articolo 5 del predetto decreto legislativo n.123/2011, con il n. 164, in data 17 settembre 2024;

**CONSIDERATA** la Nota acquisita agli atti del Ministero dell’Istruzione e del Merito con prot. AOOGABMI 0128259 del 27 settembre 2024, ns prot. 47280 del 9.10.2024, attraverso la quale la Corte dei Conti attesta che il Decreto del Ministero dell’Istruzione e del Merito n. 32 del 09/08/2024 di approvazione della Convenzione fra il Ministero dell'istruzione e del merito e INDIRE per l'attuazione del piano operativo “Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU” è stato ammesso alla registrazione il 25/09/2024 con n. 2510;

**CONSIDERATO** il Decreto del Direttore Generale di INDIRE n. 2590/2025 del 22/01/2025 di ammissione a finanziamento che integra la/e quote di budget richiesta/e e non attribuita/e in sede di approvazione dei progetti di mobilità delle GRADUATORIE KA122 SETTORE SCUOLA scadenza del 20/02/2024 - PROGRAMMA ERASMUS+ INVITO A PRESENTARE PROPOSTE 2024 - EAC/A07/2023 (C/2023/1262) a valere sul “Progetto per la Realizzazione di scambi ed esperienze formative all’estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021 – 2027, nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation Eu” – CUP B56E23004900006;

**VISTO** il Piano operativo “Realizzazione di scambi ed esperienze formative all’estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il programma Erasmus+ 2021-2027, nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”, nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 –Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” che prevede un programma di interventi per rafforzare la mobilità di studenti e docenti nell’ambito del Programma “Erasmus+”, con un target di partecipanti alla mobilità pari ad almeno 27.000 unità entro il 31 dicembre 2025;

**VISTA** la comunicazione dell’Agenzia Nazionale INDIRE di assegnazione del contributo – Azione KA1 – Codice attività: **PNRR\_2023-1-IT02-KA122-SCH-000146782**, prot. n. 4817/2025 del 03/02/2025;

**VISTO** l’accordo di concessione prot. n. 23180/2025 del 19/05/2025;

**VISTO** il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 16 del 12/02/2025;

**VISTO** il decreto prot. n. 5043 del 06/06/2025 di assunzione dell’iniziativa progettuale al bilancio dell’Istituzione Scolastica per l’Esercizio Finanziario 2025, onde consentire l’avvio delle attività programmate ed autorizzate;

**VISTA** la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. 5047 del 06/06/2025;

**VISTO** il P.T.O.F. d’Istituto per gli aa.ss. 2025/28 approvato dal Consiglio di Istituto il 18/12/2024 con delibera n. 8;

**PRESO ATTO** che il Dirigente Scolastico Prof.ssa MERI NANNI è stato nominato Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 con atto prot. 3515 del 16/04/2025;

**TENUTO CONTO** che si ritiene necessario selezionare n. 7 partecipanti alle attività di Job shadowing previste dal progetto ERASMUS+;

**VISTA** la decisione del Dirigente scolastico prot. n. 5939 del 24/07/2025 relativa all’avvio della procedura per la selezione di personale interno partecipante alle attività di Job shadowing;

EMANA

il presente Avviso Pubblico destinato al personale in servizio in questo istituto a tempo indeterminato per tutta la durata della mobilità in qualità di Dirigente, Docente o Assistente amministrativo, per la partecipazione alle attività di Job Shadowing in Estonia.

ART. 1 – SCOPO DEL PROGETTO, DESTINAZIONE E PERIODO

Il progetto PNRR\_2023-1-IT02-KA122-SCH-000146782 ha lo scopo di:

* Incrementare nei docenti le strategie didattiche innovative per potenziare gli apprendimenti degli studenti;
* Aggiornare le linguistic skill del personale scolastico, con lo scopo di ampliare le strategie educative volte all’integrazione e all’educazione interculturale, mediante il confronto con realtà scolastiche di paesi diversi;
* Internazionalizzare l’offerta didattica per consentire all’istituto di migliorare la propria offerta formativa;
* Incrementare le collaborazioni con docenti di altri paesi europei, in vista di futuri partenariati e ulteriori progetti Erasmus.

La mobilità prevista avrà la durata di 8 giorni di cui 2 di viaggio, dal 29/09/2025 al 06/10/2025, con destinazione RAKVERE (ESTONIA).

Le date sopra indicate potrebbero subire delle variazioni in base ad esigenze organizzative.

ART. 2 –PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati possono presentare domanda presentando un’istanza redatta secondo i seguenti modelli:

* Allegato A) - istanza di partecipazione sottoscritta e corredata da curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto e documento di identità in corso di validità;
* AllegatoB) - scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta.

Le dichiarazioni non potranno essere in alcun modo parziali, condizionate e indeterminate.

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata in busta chiusa con la dicitura "Candidatura progetto Erasmus+” , entro le ore 13:00 del 20/08/2025, brevi manu, presso l’ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, o tramite PEC all'indirizzo FIIC82900C@pec.istruzione.it o PEO all’indirizzo fiic82900c@istruzione.it.

Configureranno cause tassative di esclusione:

* la presentazione dell’istanza di partecipazione oltre il termine o con mezzi non consentiti;
* la presentazione del curriculum vitae non in formato europeo;
* la presentazione del curriculum vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, e l’autorizzazione al trattamento dei dati personali;
* l’omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
* la presentazione di un Documento di identità scaduto o illeggibile;
* la dichiarazione di requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

ART. 3 - REQUISITO DI ACCESSO

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

* prestino servizio presso l’Istituto Comprensivo Scarperia – San Piero a Sieve per tutta la durata della mobilità in qualità di Dirigente, Docente o Assistente amministrativo;
* abbiano una conoscenza base in lingua inglese;
* abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
* non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
* non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L’Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

ART. 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata da una Commissione esaminatrice appositamente costituita, attraverso la comparazione dei curricula pervenuti, in funzione dei criteri di valutazione di seguito specificati:

CRITERI DI VALUTAZIONE

|  |  |
| --- | --- |
| **TITOLI VALUTABILI** | **PUNTEGGIO ASSEGNATO****(max 100 punti)** |
|  | **TITOLI DI STUDIO (si valuta un solo titolo)** | **Punteggio max. 10** |
| 1 | Diploma di Scuola Superiore di II grado | 5 punti |
| 2 | Laurea Triennale | 7 punti |
| 3 | Laurea Magistrale o vecchio ordinamento | 10 punti |
|  | **ALTRI TITOLI E ATTESTATI** | **Punteggio max. 25** |
| 4 | Possedere le seguenti certificazioni linguistiche in lingua inglese:* B1: punti 5
* B2: punti 10
* C1 o equivalente: punti 15
 | massimo 15 punti |
| 5 | Attestato di partecipazione ai corsi di formazione in lingua inglese nell’ambito del PNRR DM 65 (AA.SS. 2023/24 – 2024/25)  | 5 punti per attestato sino ad un massimo di 10 punti |
|  | **ESPERIENZE** | **Punteggio max. 65** |
| 6 | Aver collaborato a progetti europei (PON – PN- PNRR) con mansioni di coordinamento:- project manager/RUP: punti 7 per ogni incarico-referente/gruppo di lavoro/supporto amministrativo: punti 4 per ogni incarico  | massimo 28 punti |
| 7 | Aver collaborato a titolo gratuito all’accoglienza dei docenti Estoni nel periodo 25-27/03/2025 come da circolare 235 del 21/03/2024:con mansioni di coordinamento: punti 10con altre mansioni: punti 5 | massimo 10 punti |
| 8 | Anni di servizio prestati presso questa istituzione scolastica:* 3 punti per ogni anno fino ad un max. di 27 punti
 | massimo 27 punti |

A parità di punteggio sarà data la preferenza a:

* candidato anagraficamente più giovane.

L’esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso la pubblicazione della graduatoria all’Albo online della scuola.

Qualora i candidati siano in numero corrispondente ai posti da attribuire la graduatoria si intende immediatamente definitiva. In caso contrario avverso la graduatoria sarà possibile esperire reclamo entro 7 giorni dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà con la pubblicazione della graduatoria definitiva.

ART. 5 – LOGISTICA E FINANZIAMENTO DELLE MOBILITA’

Per la realizzazione delle attività saranno utilizzate le risorse finanziarie messe a disposizione dall’Unione Europea fino al contributo massimo stabilito e assegnato all’istituzione. Si precisa, che non è previsto alcun rimborso delle spese eccedenti il predetto budget sostenute dai partecipanti alla mobilità durante lo svolgimento della stessa.

Il progetto contribuisce a coprire i seguenti costi per ciascun partecipante:

- Volo A/R per il paese di destinazione;

- Alloggio per tutto il periodo di permanenza (es. residence o albergo);

- Contributo per le spese di vitto e trasporto locale (laddove previsto).

Nel caso in cui le spese siano superiori ai costi ammissibili del progetto, sarà richiesto ai partecipanti il versamento di una quota parte a copertura della differenza.

ART. 6 – IMPEGNO DEI PARTECIPANTI

I partecipanti alla mobilità si impegnano a:

* prendere visione della natura del progetto, dei suoi obiettivi fondamentali e attività di intervento proposte;
* collaborare attivamente ai fini di una gestione ottimale del progetto, sia nell’aspetto didattico che in quello organizzativo;
* partecipare alle attività e agli eventuali incontri preparatori per la definizione delle attività di Job Shadowing;
* adempiere a tutti gli impegni previsti dal progetto: compilare, documentare, relazionare.
* partecipare alla diffusione delle informazioni acquisite e alla disseminazione delle esperienze didattiche nel proprio Istituto.

ART. 7 – RINUNCIA

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l’Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, prenotazione alloggio ecc.), questi sarà tenuto a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall’Istituzione

ART. 8 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l’Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Scarperia – San Piero a Sieve, con sede in Scarperia e San Piero, Viale Matteotti n. 30, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all’indirizzo PEC: fiic82900c@pec.istruzione.it.

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell’Istituzione scolastica I.C. Scarperia – San Piero a Sieve è l’Ing. Alessandro Ottanelli, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: a.ottanelli@qes.toscana.it.

**Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell’espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall’Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all’Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall’art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**ART. 9 – PUBBLICITA’**

Il presente Decreto sarà pubblicato sul sito web dell’Istituzione Scolastica https://www.scuolascarperiasanpiero.edu.it/ per la massima diffusione, nelle sezioni Albo online, nonché nell’apposita sezione all’uopo dedicata.

**Il Dirigente Scolastico**
Prof.ssa MERI NANNI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,

il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**Allegati:**

1 – Allegato A) “Domanda di partecipazione”

2 - Allegato B) “Scheda autovalutazione”

“Finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU”. Le opinioni espresse appartengono tuttavia al solo o ai soli autori e non riflettono necessariamente le opinioni dell’Unione europea o dell’Agenzia Nazionale Erasmus+-INDIRE. Né l’Unione europea né l’amministrazione erogatrice possono esserne ritenute responsabili.